

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24
имени Героя Советского Союза
Пономаренко Виктора Ивановича»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области
(МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ № 24
им. В.И. Пономаренко»

Положение о педагогическом совете

приказ № 169 от 30.08.2021 года

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) регулирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича» (далее МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Письмом Рособнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 «О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях»;

- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича»,

- Положением о методической службе.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно номенклатуре должностей педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета является директор МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко». Секретарь педагогического совета выбирается открытым голосованием на первом заседании на весь учебный год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко», а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6. При педагогическом совете МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко» могут быть созданы методический совет, методические объединения педагогов, творческие группы, деятельность которых регламентируется нормативными локальными актами.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении учреждением.

3. Полномочия педагогического совета

Педагогический совет в МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»:

3.1. Осуществляет управление образовательной деятельностью.

3.2. Рассматривает и обсуждает программы, проекты и планы развития, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

3.3. Обсуждает и принимает решение по реализации основных образовательных программ соответствующего уровня обучения.

3.4. Разрабатывает практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных образовательных программ.

3.5. Участвует в рассмотрении локальных актов учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении.

3.6. Рассматривает предложения об использовании в учреждении технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

3.7. Участвует в организации научно-методической работы, в том числе в организации и проведении научных и методических мероприятий.

3.8. Осуществляет анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.9. Анализирует деятельность участников образовательных отношений и структурных подразделений организации, осуществляющей образовательную деятельность в части реализации образовательных программ.

3.10. Изучает и обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

3.11. Представляет кандидатуры педагогических работников МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко» к награждению ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации.

3.12. Принимает решение о:

- переводе учащихся в следующий класс, об условном переводе учащихся, оставлении на повторное обучение;

- допуске учащихся к промежуточной и итоговой аттестации;

- допуске учащихся к государственной итоговой аттестации; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

3.13. Представляет учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность.

3.14. Рассматривает иные вопросы в пределах своих полномочий.

4. Регламент работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в два месяца

- 4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 4.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 4.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора школы.
- 4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
- 4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором школы.
- 4.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие все педагогические работники, проводятся малые педагогические советы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс и т.п.
- 4.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 4.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные творческие группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 4.10. Заседания педагогического совета протоколируются.
- 4.11. Протокол заседания педагогического совета составляется в электронном виде, а затем распечатывается на бумажном носителе информации.
- 4.12. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём.
- 4.13. После завершения учебного года протоколы заседаний педагогических советов прошиваются, скрепляются печатью и подписью председателя педагогического совета.
- 4.14. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко».

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета

протокол от «___» _____ 202__ г. № _____