

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 24  
имени Героя Советского Союза  
Пономаренко Виктора Ивановича»  
Энгельского муниципального района  
Саратовской области  
(МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ № 24  
им. В.И. Пономаренко»

приказ № 169 от 30.08.2021 года

## **Положение о режиме занятий учащихся**

Настоящее Положение составлено в соответствии с

- [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»,
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,
- [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115](#).

• Уставом школы.

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича» Энгельского муниципального района Саратовской области, далее «школа».

1.2. Школа устанавливает режим работы учреждения по согласованию с ученическим, родительским и педагогическим сообществом в лице Управляющего совета школы.

1.3. Режим работы учреждения зависит от наполняемости школы, видового разнообразия классов.

### **2. Продолжительность учебного года и каникул**

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Учебный год для обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения начинается 1 октября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 октября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

2.4. Дети считаются обучающимися школы как в учебное, так и в каникулярное время. Приказ о выбытии обучающихся 9-х классов, выпускников 11-х классов оформляется по дате выдачи аттестата.

2.5. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.6. Администрация школы по согласованию с органом управления образованием может проводить Дни здоровья - не учебные дни внеурочной занятости для проведения спортивно-массовых, культурно-массовых, творческих и развивающих мероприятий (не более 4-х в учебном году между каникулами), желательно на свежем воздухе.

2.7. Календарный учебный график ежегодно утверждается приказом директора.

### **3. Сроки организации каникул**

3.1. Каникулы устанавливаются в соответствии с п. 2 данного положения.

3.2. Школа работает по триместровой системе.

3.3. Сроки организации каникул отражаются в календарном учебном графике, ежегодно утверждаемым приказом директора.

### **4. Продолжительность учебной недели**

4.1. Учебная неделя 1-11-х классов 5-ти дневная.

4.2. Зависимость продолжительности рабочей недели от количества учебных часов согласно СанПиН.

### **5. Сменность занятий**

5.1. Школа предоставляет обучающимся возможность заниматься в первую и вторую смену при численности учащихся по нормативу.

5.2. При необходимости, обусловленной большим количеством классов на уровне начального основного общего образования, они могут переводиться на предметное обучение с 1 класса.

5.3. По согласию родительских комитетов 4-х классов они могут быть переведены на кабинетную систему обучения.

5.4. В случае обучения во вторую смену, 1-е, 5-е, выпускные классы и классы с увеличенной учебной нагрузкой обучаются только в первую смену.

### **6. Режим дня**

6.1. Занятия начинаются в 8-00 утра.

6.2. Школа открыта для приема детей с 7-15.

6.3. Расписание звонков устанавливается с учетом продолжительности урока - 40 минут. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели. Обучение в 1-х классах осуществляется с использованием "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре - по 4 урока по 40 минут каждый; во втором полугодии - по 4 урока по 40 минут каждый. Продолжительность учебного года в 1 классе -33 недели.

6.4. Прием пищи осуществляется по отдельному графику, составленному с учетом количества посадочных мест в школьной столовой и количеством уроков у детей.

### **7. Особенности организации образовательного процесса**

7.1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы. При наличии потребности в изучении нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более

группы.

7.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

7.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

7.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

## **8. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении**

8.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

8.2. Занятия с использованием ЭСО с детьми до 5 лет не проводятся.

8.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

8.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

8.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

## **9. Режим внеурочной деятельности**

9.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы.

9.2. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

9.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

9.4. Кружки и секции не могут заканчиваться позднее 20.30 для старших классов.

## **10. Режим работы группы продленного дня.**

10.1. Группа продленного дня начинает свою работу сразу по окончании последнего урока воспитанников групп по расписанию, составленному с учетом возрастных особенностей обучающихся.

10.2. Группа продленного дня предполагает пребывание ребенка с 8.00 до 18.00 (в зависимости от смены)

10.3. В случае опоздания родителей группа продолжает работать до передачи последнего ребенка родителям.

10.4. В заявлениях родителей, которые просят отпустить ребенка домой самостоятельно,

обязательно указывается время.

10.5. Прогулка в группе проводится не менее 2х часов в 1-4х классах.

### **11. Расписание уроков и домашние задания**

11.1. Расписание уроков и задания на дом составляются с учетом требований СанПиН.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета протокол № 1 от . 202 года

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной организацией \_\_\_\_\_ Е.Н. Воробьева