

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
(МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко»

приказ № 161 от 28.08.2020 года

Положение о школьном научном обществе

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном научном обществе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет цели и задачи деятельности школьного научного общества в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича».

1.2. Школьное научное общество (далее — ШНО) — добровольное творческое объединение учащихся и педагогов, стремящихся к глубокому познанию достижений науки, техники, культуры, к развитию креативного мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков научно - исследовательской работы.

1.3. ШНО осуществляет свою деятельность под руководством педагогических работников и других специалистов на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Пономаренко Виктора Ивановича» (далее - МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко») или (по договоренности) на базе институтских лабораторий, кафедр, базовых учреждений стажировочных площадок.

1.4. Курирует работу ШНО заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. ШНО может иметь свое название, эмблему, девиз, члены общества - удостоверения.

2. Цели и задачи школьного научного общества учащихся

2.1. Цель: создание в МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко» условий для разработки механизмов саморазвития, самореализации и профессионального самоопределения личности ребёнка в результате применения новых форм и методов школьного образования, направленных на организацию исследовательской и проектной деятельности учащихся. Выявление одарённых детей, развитие их интеллектуальных, творческих способностей, поддержка исследовательской деятельности учеников.

2.2. Задачи общества:

- выявление, воспитание, поддержка одаренных детей, склонных к научной деятельности;

- формирование у учащихся устойчивого интереса к определенной области знаний,

обучение методам научных исследований, разработка и реализация исследовательских проектов;

- создание условий для расширения среды общения педагогов и учащихся школы, развитие их интеллектуальных, творческих и коммуникативных способностей;

- систематизация научно-исследовательской деятельности учащихся, привлечение большего числа учащихся к научно-исследовательской деятельности, содействие профессиональному самоопределению обучающихся;

- подготовка научных работ школьников к участию в конкурсах и научно-практических конференциях разных направлений и разных уровней.

3. Содержание и формы работы школьного научного общества учащихся

- разработка научно-исследовательских и проектных работ;
- осуществление информационного взаимодействия через Интернет (издание информационных бюллетеней, публикации проектных и исследовательских работ учащихся);

- организация и проведение интеллектуальных игр и Интернет-олимпиад;

- участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах разных уровней; проведение школьной научно-практической конференции; выступления с лекциями, докладами, сообщениями по темам проектов, отдельным вопросам науки и техники, организация выставок;

- встречи с учеными, сотрудниками музеев, архивов;

- организация обучающих семинаров для педагогических работников по вопросам руководства проектной и исследовательской деятельностью учащихся;

- подготовка творческих работ учащихся и их публикация;

- оказание помощи в подготовке и проведении предметных недель;

- создание банка данных о творческих способностях учащихся, их склонностях, интересах на основе психолого-педагогического тестирования, индивидуальных собеседований и непосредственной практической деятельности учащихся;

- разработка и реализация индивидуальных и дифференцированных программ поддержки и дальнейшего развития наиболее способных учащихся (индивидуальные образовательные маршруты - ИОМ);

- изготовление учебных пособий (в том числе видео-пособий, компьютерных программ и т.д.) организация издательской печати – газеты ШНО (освещение памятных дат, важных событий в жизни школы).

4. Структура и организация работы школьного научного общества учащихся

4.1. Высший орган - общее собрание членов ШНО;

4.2. Руководитель ШНО – педагогический работник, имеющий научное звание, либо научный работник ВУЗа;

4.3. Заместитель руководителя ШНО - педагогический работник, имеющий высшую или первую квалификационную категорию;

4.4. Руководящие органы: Ученый совет.

4.5. В состав Ученого совета входят: руководитель ШНО, заместитель руководителя ШНО, руководители секций, координаторы секций (ученики).

4.6. Ученый совет осуществляет общую координацию деятельности ШНО, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к конференции.

4.7. Руководит работой Ученого совета руководитель ШНО.

4.8. Решение текущих вопросов возлагается на руководителей секций.

4.9. Секции по предметам:

- «Естественнонаучные дисциплины» (физика, химия, биология, экология, география);
- «Математика и информационные технологии»;
- «Социальные науки» (история, обществознание, экономика, право);
- «Гуманитарные науки» (русский язык, английский язык, литература).

5. Регламент работы в секциях по предметам

5.1. Основными структурными элементами ШНО являются секции по предметам.

5.2. Секции ставят задачу приобщения учащихся 8-11 классов к основам науки с целью расширения их кругозора и помощи им в выборе будущей профессии

5.3. В Секции принимаются все желающие из числа учащихся 1-11 классов. Запись в секции производится на организационном собрании в первой декаде сентября.

5.4. Членами Секций считаются все, кто регулярно посещает заседания секций и принимает в них активное участие.

5.5. Заседания Секций проводятся один раз в месяц.

5.6. Во главе каждой секции стоит руководитель (педагог) и координатор (ученик) – член Ученого совета.

5.7. Руководители Секций планируют и организуют работу предметных секций, анализируют полученные результаты, представляют их в Ученый совет.

5.8. Члены Секций обязаны:

- подчиняться требованиям преподавателей;
- аккуратно посещать занятия;
- иметь хорошую успеваемость в школе;
- сообщать родителям о времени занятий в Секциях.

5.9. Учащиеся имеют право:

- посещать заседания
- вести научную работу;
- участвовать в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах.

6. Принципы деятельности школьного научного общества учащихся

Деятельность общества основывается на следующих принципах:

- интегративности – объединение и взаимовлияние учебной и исследовательской деятельности учащихся;
- непрерывности;
- межпредметного многопрофильного обучения;
- сотрудничества учащихся и педагогов;
- демократичности отношений;
- добровольности;
- индивидуализации в процессе исследовательской и инновационной деятельности;
- единства управления и самоуправления;
- корректного контроля и своевременной помощи.

7. Членство в школьном научном обществе

Членами школьного научного общества могут быть:

- учащиеся, изъявившие желание работать в объединении, проявляющие интерес к творчеству, расширению кругозора, желающие определить и развивать свои способности, самоопределиться и самоутвердиться;
- педагогические работники, руководители факультативов, кружков, секций, занимающиеся научно-методической деятельностью.

8. Руководство школьным научным обществом

8.1. Высшим органом ШНО является школьное общее собрание всех членов общества, которое проводится один раз в год для подведения итогов за отчетный период, определения задач на новый учебный год, утверждения планов, выборов Ученого совета и председателя Совета учащихся, принятия документов и решений, определяющих деятельность ШНО.

8.2. В период между собраниями между собраниями работой общества руководит Ученый совет, избираемый общим собранием открытым голосованием сроком на один год. Председателем Ученого совета является Президент. В случае отсутствия президента его функции выполняет вице-президент. Заседание Совета проводится не реже 1 раза в 2 месяца.

8.3. Во главе каждой секции стоит руководитель (педагог) и координатор (учащийся). Руководители секций входят в состав Ученого совета, координаторы – Совета учащихся.

9. Права членов школьного научного общества учащихся

Члены общества обладают следующими правами:

- принимать участие в работе секций, во всех мероприятиях, проводимых ШНО;
- знакомиться с работой других секций и переходить из одной секции в другую;
- выбрать тему в соответствии со своими интересами;
- вносить свои предложения по улучшению работы ШНО и его подразделений;
- представлять свои работы для участия в конкурсах исследовательских проектов на конференциях разных направлений и разных уровней;
- использовать для выполнения исследования материально-техническую и информационно-справочную базу образовательного учреждения, а также библиотечными фондами через Интернет;
- быть избранным в Совет учащихся, Ученый совет;
- свободно использовать собственные результаты исследовательской деятельности в соответствии с авторским правом;
- получать регулярную методическую и организационную помощь от руководителей и научных консультантов исследовательской работы;
- представлять результаты выполнения ученической исследовательской работы для получения зачета или оценки по соответствующему предмету, а также представлять к защите исследовательскую работу на итоговой аттестации в выпускных классах.

10. Обязанности членов школьного научного общества учащихся

10.1. Проводить и вести научно-исследовательскую работу по избранной теме под руководством научного руководителя.

10.2. Стремиться овладеть знаниями, навыками научно-исследовательской

деятельности и повышать свой научный уровень.

10.3. Регулярно посещать заседания ШНО.

10.4. Выступать с докладами, сообщениями на заседаниях ШНО.

10.5. Добровольно выполнять поручения руководителей секций ШНО.

10.6. Бережно относиться к оборудованию кабинетов и лабораторий, на базе которых созданы и работают секции ШНО.

10.7. Участвовать в научных секциях, конкурсах, конференциях, экспедициях, походах.

10.8. Отчитываться о проделанной работе.

11. Режим работы школьного научного общества

Режим работы ШНО предполагает:

- индивидуальную и коллективную работу в секциях;
- консультативные часы и дни (по графику);
- семинары (по графику);
- научные сессии в течение учебного года;
- ученические научно-практические конференции;
- выпуск газеты или журнала, посвященных ШНО и научным трудам;
- участие в конкурсах и конференциях разных направлений и разных уровней.

12. Делопроизводство

12.1. ШНО ведется книга решений общего собрания; журнал заседаний Ученого совета. Отдельно ведутся папки работ по проектам.

12.2. Президентом ШНО ведется книга учета членов и кандидатов общества. Вся документация хранится в методическом кабинете школы.

12.3. Ученый совет общества может хранить наиболее ценные материалы (доклады, информационные вестники, рефераты, творческие работы и т.д.) в методическом кабинете школы.

13. Материальная база

13.1. Материальная база ШНО формируется из собственных средств школы. Под базой подразумеваются библиотека, читальный зал, школьный музей, кабинеты информатики, мобильный класс, специализированные кабинеты, лаборатории, приборы, оборудование, материалы, множительная техника, стенды и др.

13.2. Может быть использована материально-техническая база других учреждений на основании согласования с ними.

14. Награждения и поощрения

14.1. За активную работу в ШНО и достигнутые творческие успехи члены общества могут быть представлены к награждению почетными грамотами, дипломами ШНО. Лучшие достижения творческих групп и отдельных членов ШНО могут быть рекомендованы для экспонирования на выставках, а также для опубликования.

14.2. Для лиц, внесших существенный вклад в работу с одаренными детьми, и лиц, добившихся значительных успехов в подготовке одаренных учащихся вводится звание «Почетный член ШНО».

«РАССМОТРЕНО»

на заседании совета учащихся

протокол № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета

протокол № _____ от « ____ » _____ 201__ г.