



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

• 413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Коммунистическая, 41
тел./факс (8453) 54-44-93, 54-44-96
e-mail: komobraz@engels-edu.ru, <http://www.engels-edu.ru>

ПРИКАЗ

17.11.2025 № *822-02*

**О проведении итогового
сочинения (изложения)
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 октября 2025 года № 04-363, на основании приказа министерства образования Саратовской области от 17 ноября 2025 года № 1548 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Энгельсского муниципального района итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района в 2025-2026 учебном году (приложение № 1).
 - 1.2. График выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в Энгельсском муниципальном районе (приложение № 2).
 - 1.3. Состав лиц, ответственных за перенос результатов проверки из

копий бланков регистрации в оригиналы итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году (приложение № 3).

1.4. Состав лиц, ответственных за прием и передачу бланков сочинения (изложения) (приложение № 4).

1.5. Место для формирования доставочных пакетов с бланками итогового сочинения (изложения) для общеобразовательных организаций - комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

1.6. График и место приема - передачи материалов итогового сочинения (изложения) (приложение № 5).

1.7. График и место работы муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (приложение № 6).

1.8. График и место работы лиц, ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы (приложение № 7).

2. Назначить начальника отдела общего образования и ГИА, муниципальным координатором проведения итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района в 2025-2026 учебном году.

3. Муниципальному координатору проведения итогового сочинения (изложения):

3.1. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).

3.2. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями муниципальных общеобразовательных организаций.

3.3. Обеспечить:

3.3.1 выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района в 2025-2026 учебном году;

3.3.2 получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) из государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» с соблюдением требований информационной безопасности;

3.3.3 передачу материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с планом - графиком;

3.3.4 передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приёма возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения);

3.3.5 передачу текстов изложения в МКОУ «В(С)ОШ № 6 и МКОУ «В(С)ОШ № 7» не позднее, чем за 1 час до начала итогового изложения;

3.3.6 прием возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в соответствии с утвержденным графиком;

3.3.7 контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района;

3.3.8 в день проведения итогового сочинения (изложения) направление отчета до 15.00 часов на «горячую линию» ГАУ СО «РЦОКО» отчет об участниках итогового сочинения (изложения);

3.3.9 взаимодействие с государственными образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Саратовской области;

3.3.10 взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории Энгельсского муниципального района при проведении итогового сочинения (изложения).

3.4. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания.

3.5. Направить копию настоящего приказа в муниципальные общеобразовательные организации Энгельсского муниципального района.

3.6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Консультанту отдела материально - технического обеспечения С.В. Божко:

обеспечить предоставление транспорта 28 ноября 2025 года, 2 февраля 2026 года, 6 апреля 2026 года для получения бланков итогового сочинения из ГАУ СО «РЦОКО», 9 декабря 2025 года, 10 февраля 2026 года, 10 апреля 2026 года для доставки работ участников итогового сочинения (изложения) в ГАУ СО «РЦОКО».

5. Директору МУ «МЦОКО» А.В. Борсук:

5.1. Оказать содействие:

5.1.1 в осуществлении оперативного консультирования всех категорий участников итогового сочинения (изложения);

5.1.2 в подготовке анализа итогов проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.3 в обеспечении общеобразовательных организаций бланками регистрации и бланками записи итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в ГАУ СО «РЦОКО»;

5.1.4 в обеспечении передачи текстов изложения в МКОУ «В(С)ОШ № 6» и МКОУ «В(С)ОШ № 7» не позднее, чем за 1 час до начала итогового изложения;

5.1.5 в обеспечении приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в соответствии с утвержденным графиком;

5.1.6 в обеспечении контроля за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района;

5.1.7 в организации передачи в ГАУ СО «РЦОКО» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, не сдавших зачет по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приёма возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения).

5.2. Обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения).

6. Директору МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» В.В. Минаевой:

6.1. Создать условия для работы членов муниципальной экспертной комиссии, ответственных за приём - передачу материалов итогового сочинения (изложения), перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы.

6.2. Подготовить:

6.2.1 помещение для работы ответственных за приём и передачу бланков сочинения (изложения) от общеобразовательных организаций, хранения материалов итогового сочинения (изложения), исключающее доступ посторонних лиц, с сейфом для хранения материалов итогового сочинения (изложения);

6.2.2 помещения для работы членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) с установкой необходимых технических средств (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», с установленными на нем специализированными программами, позволяющими автоматически проверять тексты на наличие заимствований для осуществления проверки соблюдения участниками самостоятельности написания итогового сочинения (изложения));

6.2.3 помещение для работы ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы с установкой необходимых технических средств (компьютер).

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций при проведении итогового сочинения (изложения):

7.1. Обеспечить:

7.1.1 выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района в 2025-2026 учебном году;

7.1.2 функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме онлайн при проведении итогового сочинения (изложения);

7.1.3 создание условий для проведения итогового сочинения (изложения), соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

7.1.4 проведение итогового сочинения (изложения) для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов, а также обучающихся по состоянию здоровья на дому в условиях,

учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

7.1.5 своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в комитет по образованию для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

7.1.6 отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации, в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом министерства образования Саратовской области от 29.12.2023 года № 2353 «О внесении изменений в приказ министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100»;

7.1.7 размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

- о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района;

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

7.1.8 ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) не позднее одного рабочего дня с момента окончания проверки итогового сочинения (изложения);

7.1.9 хранение записей с камер видеонаблюдения, выполненных в кабинетах в день проведения итогового сочинения (изложения), в течение года.

7.2. Провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

7.3. Направить отчёт об участниках итогового сочинения (изложения) (приложение № 5 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 29.12.2023 года № 2353 «О внесении изменений в приказ министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100») по электронной почте в день проведения итогового сочинения (изложения) до 11.00 часов в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

7.4. Направить в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» сотрудников образовательной организации, входящих в состав членов муниципальной экспертной комиссии, для проверки итоговых сочинений (изложений).

7.5. Обеспечить до 17.00 часов в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» в день проведения итогового сочинения (изложения) предоставление ответственным за прием и передачу бланков сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков регистрации и бланков записи участников

итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения), заполненных сопроводительных форм и упаковочного материала (конверты по количеству аудиторий, конверт для формирования возвратного доставочного пакета из образовательной организации) для формирования пакетов, передаваемых в ГАУ СО «РЦОКО».

7.6. Предоставить не позднее 9.00 часов следующего дня с момента окончания проверки итогового сочинения (изложения) сведений об участниках, не сдавших зачет по итоговому сочинению (изложению) (Приложение № 6 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 29.12.2023 года № 2353 «О внесении изменений в приказ министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100»).

7.7. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100.

7.8. Утвердить приказом состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее чем за пять рабочих дней до проведения итогового сочинения (изложения).

7.9. Под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, об основаниях удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи.

8. Руководителям МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова», МУ «МЦОКО», МАДОУ «ЦРДО «Лучик» направить сотрудников ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы согласно приложениям 3, 4 настоящего приказа в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по развитию образования Денисову А.Е.




Л.С. Павлова

Согласовано:

Заместитель председателя комитета
по организационно-правовым вопросам

 Д.П. Шевчук

Заместитель председателя комитета

 А.Е. Денисова

Заместитель председателя комитета
по экономике

_____ О.Ю. Базарнова

Исполнитель  Н.В. Федянина

Приложение № 1
к приказу председателя комитета
по образованию администрации
Энгельсского муниципального
района от 17.11.2025 № 822-с

Дорожная карта
по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)
на территории Энгельсского муниципального района
в 2025-2026 учебном году

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
Информирование граждан о подготовке и порядке проведения итогового сочинения (изложения)		до 28 ноября 2025 года	Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района (далее – Комитет); образовательные организации Энгельсского муниципального района (далее -образовательные организации)
Подготовка информативно-инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), размещение их на официальном сайте Комитета		до 28 ноября 2025 года	Комитет

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
<p>Ознакомление с демонстрационной версией бланков итогового сочинения (изложения) и электронными версиями сопроводительных бланков, форм для проведения итогового сочинения (изложения) на сайте в разделе «ГИА-11» - «Итоговое сочинение (изложение)» https://saitsoko.gi/public/pages.php?i=d=12</p>	<p>не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 28 ноября 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в том числе сроками, временем и местами ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)</p>	<p>не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 28 ноября 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Прием и регистрация заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) от обучающихся, экстернов</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 19 ноября 2025 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Допуск к участию в итоговом сочинении (изложении) в дополнительные даты</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового</p>	<p>до 21 января 2026 года; до 25 марта 2026 года</p>	<p>образовательные организации</p>

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
<p>обучающихся, экстернов</p>	<p>сочинения (изложения)</p>		
<p>Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС)</p>	<p>не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 20 ноября 2024 года; до 24 января 2025 года; до 28 марта 2025 года</p>	<p>Комитет, МЦОКО, образовательные организации</p>
<p>Отбор и подготовка специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 19 ноября 2025 года; до 21 января 2026 года; до 25 марта 2026 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 19 ноября 2025 года</p>	<p>Комитет, МЦОКО, образовательные организации</p>
<p>Утверждение состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации</p>	<p>не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 28 ноября 2025 года; до 30 января 2026 года; до 3 апреля 2026 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Формирование состава муниципальной экспертной</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала</p>	<p>до 19 ноября 2025 года</p>	<p>Комитет, МЦОКО</p>

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	проведения итогового сочинения (изложения)	до 19 ноября 2025 года	Комитет, МЦОКО
Направление в министерство образования Саратовской области предложений по кандидатурам в состав комиссии по проверке итогового сочинения(изложения); по местам проведения проверки итогового сочинения(изложения)	не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)		
Подготовка пунктов проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее чем за 1рабочий день до начала проведения итогового сочинения (изложения)	до 2 декабря 2025 года; до 3 февраля 2026 года; до 7 апреля 2026 года	образовательные организации
до 2 декабря 2025 года; до 3 февраля 2026 года; до 7 апреля 2026 года Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения) (бланков сочинения, бланков записи, регистрации, бланков записи), дополнительных бланков записи)	не позднее чем за 1рабочий день до начала проведения итогового сочинения (изложения)	с 24 ноября до 2 декабря 2025 года; года; с 26 января до 3 февраля 2026 года; года; с 30 марта до 7 апреля 2026 года	до 2 декабря 2025 года; до 3 февраля 2026 года; до 7 апреля 2026 года Комитет
Подготовка отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее чем за 1 день до начала проведения итогового сочинения (изложения)	до 2 декабря 2025 года; до 3 февраля 2026 года; до 7 апреля 2026 года	образовательные организации

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
<p>Формирование доставочных пакетов для образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения) и передача материалов в образовательные организации</p>	<p>не позднее чем за 1 день до начала проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 2 декабря 2025 года; до 3 февраля 2026 года; до 7 апреля 2026 года</p>	<p>Комитет</p>
<p>Передача комплектов текстов для итогового изложения в общеобразовательные организации и (или) места проведения итогового изложения в электронном виде посредством Flash-носителя информации</p>	<p>в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения</p>	<p>до 09:00 3 декабря 2025 года; до 09:00 4 февраля 2026 года; до 09:00 8 апреля 2026 года</p>	<p>Комитет</p>
<p>Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) образовательной организации в по электронной почте в адрес комитета</p>	<p>в день проведения итогового сочинения (изложения) в 11.00 часов по местному времени</p>	<p>11:00 3 декабря 2025 года; 11:00 4 февраля 2026 года; 11:00 8 апреля 2026 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе общеобразовательных организаций на электронный адрес ПЦОКО: svuzazgia@saipcocko.ru</p>	<p>в день проведения итогового сочинения (изложения) в 15.00 часов по местному времени</p>	<p>15:00 3 декабря 2025 года; 15:00 4 февраля 2026 года; 15:00 8 апреля 2026 года</p>	<p>Комитет</p>

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
<p>Проверка итогового сочинения (изложения) и передача возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО</p>	<p>не позднее чем через 7 календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду декабря, в первую среду февраля</p>	<p>до 10 декабря 2025 года; до 11 февраля 2026 года</p>	<p>Комитет, МЦОКО</p>
<p>Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами</p>	<p>не позднее 2 рабочих дней после получения от РЦОКО протоколов проверки итогового сочинения (изложения)</p>	<p>17 декабря 2025 года; 18 февраля 2026 года; 20 апреля 2026 года</p>	<p>Комитет, МЦОКО, образовательные организации</p>
<p>Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>в течение 1 месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>до 12 января 2026 года; до 4 марта 2026 года; до 8 мая 2026 года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p>Составление индивидуальных планов по повышению качества написания итогового сочинения</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>в соответствии с индивидуальными планами мероприятий по повышению</p>	<p>образовательные организации</p>

Мероприятие (изложения); размещение индивидуальных планов на сайтах образовательных организаций и отчетности по их выполнению	Периоды	Сроки качества написания итогового сочинения (изложения)	Ответственные
--	----------------	---	----------------------

Приложение № 2
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельсского
муниципального района от
№ 17.11.2025г. № 822-09

График

**выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в
Энгельском муниципальном районе**

Место выдачи материалов: комитет по образованию администрации
Энгельсского муниципального района

Дата выдачи материалов	Время выдачи материалов
2 декабря 2025 года 3 февраля 2026 года 7 апреля 2026 года	9.00-17.00

Приложение № 3
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельсского
муниципального района от
№ 222-09 от 17.11.2025г.

**Состав лиц, ответственных за перенос результатов проверки из копий
бланков регистрации в оригиналы итогового сочинения (изложения)
в 2025-2026 учебном году**

№ пп	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность	Место работы
1	Файдор Людмила Анатольевна	Учитель английского языка	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	Сумарева Юлия Николаевна	Учитель истории и обществознания	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
3	Ивачева Мария Александровна	Учитель информатики	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
4	Умарова Елена Кадыргалиевна	Учитель информатики	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»

Приложение № 4
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельсского
муниципального района от
№ 822-09 от 17.11.2025г.

**Состав лиц, ответственных за приём и передачу бланков сочинения
(изложения)**

№	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность	Место работы
1.	Федянина Надежда Владимировна	начальник отдела общего образования и ГИА	комитет по образованию
2.	Лелеко Алёна Сергеевна	специалист	МУ «МЦОКО»
3.	Клюшниковая Даниэла Альбертовна	специалист	МУ «МЦОКО»
4.	Трифоновая Людмила Яковлевна	учитель-логопед	МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
5.	Голубь Вера Сергеевна	специалист	МУ «МЦОКО»
6.	Ивашина Ольга Александровна	заместитель директора	МУ «МЦОКО»
7.	Исхакова Элла Михайловна	специалист	МУ «МЦОКО»
8.	Алеева Татьяна Владимировна	специалист	МУ «МЦОКО»

Приложение № 5
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельесского
муниципального района от
№ 822-09 от 17.11.2025г.

**График и место приёма-передачи
материалов итогового сочинения (изложения)**

№	Дата	Время	Место проведения
1	03.12.2025 года	14.30 – 17.30	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	04.02.2026 года	14.30 – 17.30	Комитет
3	08.04.2026 года	14.03 – 17.30	Комитет

Приложение № 6
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельсского
муниципального района от
№ 822-09 от 17.11.2025г.

**График и место работы муниципальной экспертной комиссии по
проверке
итогового сочинения (изложения)**

№	Дата	Время	Место проведения
1	04.12.2025 года	9.00 – 17.00	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	05.12.2025 года	9.00 – 17.00	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
3	05.02.2026 года	9.00 – 17.00	Комитет
4	09.04.2026 года	9.00 – 17.00	Комитет

Приложение № 7
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации Энгельсского
муниципального района от
№ 822-09 от 17.11.2025г.

**График и место работы
ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков
регистрации в оригиналы**

№	Дата	Время	Место проведения
1	4, 5 декабря 2025 года	13.30 – 17.30	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	5 февраля 2065 года	16.00 – 17.00	Комитет
3	9 апреля 2026 года	16.00 – 17.00	Комитет