

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПОНОМАРЕНКО ВИКТОРА ИВАНОВИЧА»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
413117. Саратовская область, г. Энгельс, ул. Транспортная, д.30,
тел. (8453) 56-12-37, e-mail: schoolengl24@mail.ru

ПРИКАЗ

от 05.09.2022

№ 260-09

Об утверждении графика
проведения оценочных процедур
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации № СК-228/03 от 06 августа 2021 года, письмом Рособрнадзора № 01-169/08-01 от 06 августа 2021 года «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году», в целях оптимизации количества проводимых проверочных и диагностических работ, получения объективной информации о результатах качества обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения оценочных процедур на уровне начального общего образования в 2022-2023 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить график проведения оценочных процедур на уровне основного общего образования в 2022-2023 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить график проведения оценочных процедур на уровне среднего общего образования в 2022-2023 учебном году (приложение 3).
4. Назначить Горбачеву Эльмиру Закировну, Ерофееву Елену Анатольевну, Сорокину Елену Алексеевну, Сапашеву Гульшан Есенбулатовну, заместителей директора по учебно-воспитательной работе, ответственными за проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.
5. Учителям - предметникам при корректировке календарно-тематического планирования и единого графика оценочных процедур учитывать следующие рекомендации:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.В.Лазарева